



**PZKosz**

Załącznik do

Uchwały Zarządu PZKosz

Nr 162 z dnia 29 czerwca 2020r.

**ZASADY  
ORGANIZACJI  
TURNIEJÓW FINAŁOWYCH  
MŁODZIEŻOWYCH  
MISTRZOSTW POLSKI U18 i U16  
sezon 2019/2020**

SPONSOR  
STRATEGICZNY



PARTNER  
GŁÓWNY



SPONSOR



PARTNER



PARTNERZY



## SPIS TREŚCI

1.	ZAKWATEROWANIE .....	3
2.	WYŻYWIENIE .....	3
3.	WAŻNOŚĆ I ZAKRES OFERTY .....	3
4.	WYMOGI DOTYCZĄCE OBIEKTU .....	4
5.	WYMOGI DOTYCZĄCE ORGANIZACJI MECZÓW .....	4
6.	OSOBY ZAPEWNIONE PRZEZ ORGANIZATORA .....	5
7.	OSOBY DECYZYJNE PODCZAS TURNIEJU.....	6
8.	KOMUNIKAT ORGANIZACYJNY.....	6
9.	CEREMONIA OTWARCIA TURNIEJU .....	7
10.	CEREMONIA ZAKOŃCZENIA TURNIEJU .....	8
11.	WYMOGI REKLAMOWE.....	9
12.	POZOSTAŁE REGULACJE .....	11

## 1. Zakwaterowanie

Aplikujący o organizację turnieju klub jest zobowiązany do zaproponowania miejsca zakwaterowania dla drużyn (w liczbie miejsc wystarczającej dla wszystkich uczestników, z podaniem ceny wraz z wyżywieniem) w standardzie hotelowym minimum \*\*/\*\* (dwu lub trzygwiazdkowym) oraz w standardzie hostelowym.

Przez „standard hotelowy” rozumiane są pokoje 2-osobowe dla zawodników i co najwyżej 2-osobowe dla osób towarzyszących, w tym trenerów (rekomendowane pokoje 1-osobowe), wszystkie z łazienką w pokojach.

Przez „standard hostelowy” rozumiane są pokoje maksymalnie 4-osobowe dla zawodników (rekomendowane pokoje 3-osobowe) z łazienką na piętrze i 2-osobowe dla osób towarzyszących, w tym trenerów, co najmniej z łazienką w pobliżu pokoi (rekomendowana łazienka w pokoju).

Kategoria	Rekomendowany standard	Minimalny standard
U18, U16 - zawodnicy	Hotelowy / 2-osobowe	Hostelowy / 4 osobowe
U18, U16 - trenerzy	Hotelowy / 2 osobowe	Hostelowy / 2 osobowe

## 2. Wyżywienie

Organizator jest zobowiązany do zapewnienia - w ramach proponowanego wyżywienia - śniadania, obiadu i kolacji. Śniadania i kolacje muszą mieć formę szwedzkiego stołu. Na śniadanie i kolację rekomendowane jest minimum jedno danie na ciepło. Obiad powinien składać się z dwóch dań. Napoje muszą być dostarczone do posiłków w standardzie odpowiednim dla sportowców. Wartość kaloryczna posiłków powinna być adekwatna do potrzeb sportowców w odpowiednim wieku.

## 3. Ważność i zakres oferty

Oferta zawarta w formularzu przedstawionym przez organizatora musi obejmować pobyt i wyżywienie od kolacji w dniu poprzedzającym turniej do obiadu w dniu zamykającym turniej.

Organizator jest związany przedstawioną ofertą. Oznacza to, że musi zapewnić ekipie, które potwierdzi chęć skorzystania z oferty na minimum 7 dni przed turniejem, zakwaterowanie oraz wyżywienie w standardzie i cenie określonej w aplikacji. Za kontrolę standardu zakwaterowania i wyżywienia odpowiedzialny jest przedstawiciel PZKosz obecny na imprezie. Jeśli organizator nie zapewni - mimo informacji przekazanej w aplikacji - wystarczającej liczby miejsc dla drużyn przyjezdnych, jest zobowiązany dołacić różnicę między kwotą z aplikacji a

kwotą kosztów rzeczywiście poniesionych przez klub przyjezdny w związku z zakwaterowaniem i wyżywieniem drużyny.

Organizator Turnieju Finałowego zobligowany jest do organizacji pobytu dla:

- Drużyn - minimum 15 miejsc dla każdej drużyny (koszt pokrywają uczestnicy),
- Sędziów przyjezdnych (jeżeli odległość z jakiej przyjechał sędzia jest większa niż 50 km)
- PZKosz - pięć miejsc w standardzie jedna jedynka i dwie dwójki.

#### **4. Wymogi dotyczące obiektu**

Sala powinna mieć certyfikat minimum na rozgrywki strefowe wydany przez właściwy miejscowo WZKosz i spełniać wymogi zawarte w rozdziale 5 Regulaminu Cyklu Rozgrywek Młodzieżowe Mistrzostwa Polski.

Ponadto w przypadku rozgrywek finałowych rekomendowane są:

- minimalne wymiary parkietu: długość 32 metry, szerokość 21 metrów;
- minimum dwa metry od boiska wolne od wszelkich przeszkód;
- w przypadku rozgrywek U18M najazdowe konstrukcje koszy
- tablica wyników z wyświetlaniem także fauli poszczególnych graczy
- system podświetlający krawędzie tablicy w momencie upływu czasu akcji i czasu gry

Warunkami niezbędnymi są:

- parkiet drewniany (z wyjątkiem U16 gdzie jest rekomendowany);
- linie ograniczające boisko w jednolitym kolorze, kontrastujące z podłożem do gry (rekomendowany kolor biały);
- odpowiednie oświetlenie z użyciem wszystkich lamp dostępnych na hali, preferowana moc - 500 luksów.

	<b>U16</b>	<b>U18K</b>	<b>U18M</b>
Nawierzchnia	Dowolna	Parkiet	Parkiet
Linie (kolor)	Jednolite	Białe	Białe
Konstrukcja kosza	Dowolna	Dowolna	Najazdowa
Tablice wyników	1	2	2
Ilość fauli zawodników na tablicy	Dowolnie	Tak	Tak

#### **5. Wymogi dotyczące organizacji meczów**

- 5.1. Polski Związek Koszykówki dostarczy piłki (w ilości 8 sztuk), którymi zostanie rozegrany turniej, dostarczy też protokoły meczowe i tylko ich można używać podczas turnieju.

- 5.2. Dopuszcza się rozegranie turnieju na dwóch salach, w takim przypadku terminarz turnieju powinien być tak przygotowany by przed fazą półfinałową każda drużyna zagrała minimum raz na hali gdzie odbywać się będą półfinały i finały.
- 5.3. Woda dla drużyn minimum 30 min przed meczem - minimum 18 butelek 1,5 l wody niegazowanej przy ławce każdej drużyny,
- 5.4. Woda dla sędziów - na każdy mecz minimum 3 butelki 1,5l wody niegazowanej w pobliżu stolika sędziowskiego,
- 5.5. Procedura rozpoczęcia meczu:

Czas do meczu	Aktywność
30' minimum	Rozgrzewka dla obu drużyn
6'	Oficjalna prezentacja prowadzona przez Spikera
4'	Hymn (tylko podczas meczu finałowego)

- 5.6. Oprawa muzyczna meczu nie może zakłócać przebiegu gry. Użycie systemu nagłośnienia do oprawy muzycznej lub zachęcania do dopingu jest dopuszczalne tylko podczas przerw na żądanie trenerów, przerw między kwartami, przed rozpoczęciem i po zakończeniu meczu. Dodatkowo, w momentach między przerwaniem gry przez sędziów gwizdkiem a wznowieniem gry, po zdobytym koszu oraz podczas gry, kiedy piłka jest w posiadaniu drużyny znajdującej się na polu obrony, dozwolone są wyłącznie klipy dźwiękowe, ale tylko takie, które nie mają charakteru złośliwego lub prowokacyjnego.

## **6. Osoby zapewnione przez organizatora**

- 6.1. Statystycy w układzie zespołu dwuosobowego, gdzie minimum jeden z nich musi posiadać licencje okresową PZKosz na aktualny sezon rozgrywkowy w dowolnym klubie biorącym udział w rozgrywkach PZKosz. Prowadzenie statystyk online jest wymagane na każdym meczu.
- 6.2. Spiker z licencją okresową PZKosz na aktualny sezon rozgrywkowy w dowolnym klubie biorącym udział w rozgrywkach PZKosz, spiker musi być obecny na każdym meczu turnieju
- 6.3. Opieka medyczna, w skład której obowiązkowo musi wchodzić ratownik medyczny lub lekarza systemu lub pielęgniarki systemu w rozumieniu ustawy z 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym, opieka medyczna musi być

obecna na sali co najmniej na 30 minut przed rozpoczęciem meczu aż do momentu opuszczenia hali przez drużyny i sędziów (lub wcześniej za zgodą komisarza meczu), w przypadku braku wymaganej opieki medycznej mecz Mistrzostw nie może się rozpocząć.

6.4. Moperzy (minimum 2 osoby),

6.5. Fotograf, posiadający odpowiednie kwalifikacje. Fotograf powinien być zatwierdzony przez PZKosz.

## **7. Osoby decyzyjne podczas turnieju**

7.1. **Przedstawiciel PZKosz** - wyznaczona przez PZKosz, obecna na całym turnieju osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie turnieju od strony organizacyjnej i marketingowej.

7.2. **Komisarz Główny Turnieju** - wyznaczona przez PZKosz, obecna na całym turnieju osoba odpowiedzialna za przeprowadzenie turnieju od strony sportowej.

7.3. **Organizator Turnieju** - wyznaczona przez organizatora lokalnego i zatwierdzona przez PZKosz osoba odpowiedzialna za odpowiednie przeprowadzenie turnieju we współpracy z osobami wymienionymi w punktach 7.1. i 7.2.

## **8. Komunikat organizacyjny**

8.1. Komunikat organizacyjny zostanie wysłany do wszystkich uczestników biorących udział w Turnieju przez Wydział Rozgrywek DS PZKosz. Wzór komunikatu organizacyjnego musi zostać przesłany do Wydziału Rozgrywek PZKosz najpóźniej 8 dni przed rozpoczęciem turnieju.

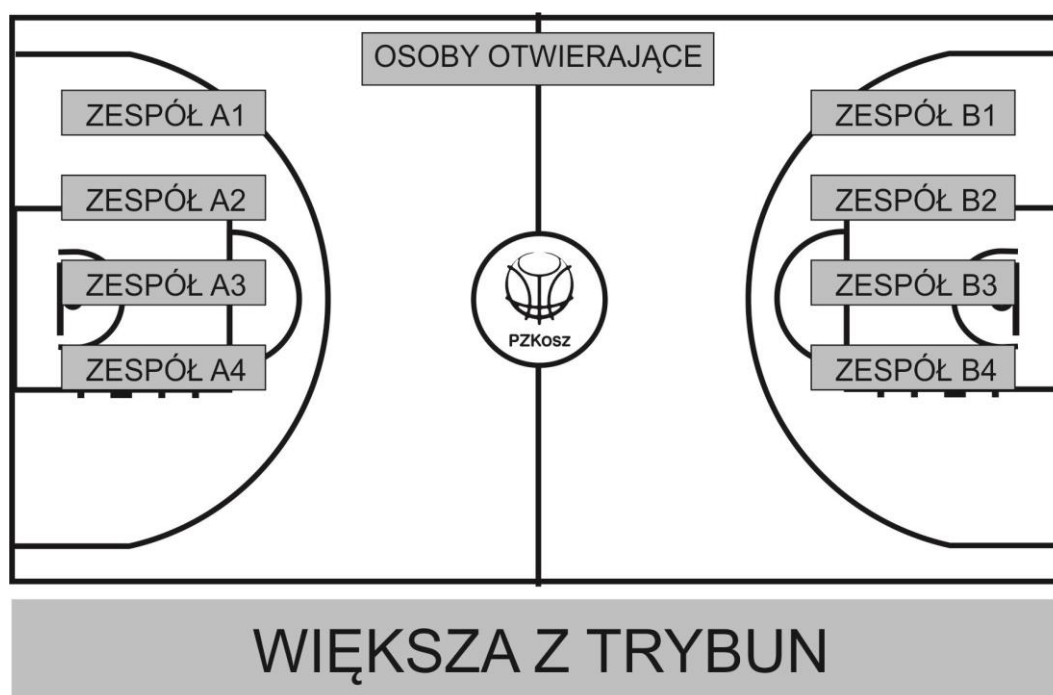
8.2. Organizator Turnieju Finałowego zobligowany jest do przygotowania Komunikatu Organizacyjnego zawierającego następujące informacje:

- terminy i godziny rozpoczęcia meczów
- miejsce i termin odprawy technicznej
- dane teleadresowe klubu będącego gospodarzem turnieju,
- dane kontaktowe osoby odpowiedzialnej za organizację turnieju,
- miejsce rozgrywania meczów,
- miejsce zakwaterowania i wyżywienia drużyn,
- miejsca zakwaterowania sędziów i komisarza technicznego,
- termin ceremonii rozpoczęcia turnieju
- dane kontaktowe Przedstawiciela PZKosz obecnego na turnieju

- dane kontaktowe Komisarza Głównego Turnieju
- 8.3. Organizator turnieju ma prawo ustalić godziny rozpoczęcia meczów, w tym również dokonać zamiany kolejności meczów zaplanowanych na dany dzień, utrzymując zasadę, w myśl której w pierwszych trzech dniach turnieju finałowego drużyny rozgrywające ostatni mecz dnia nie mogą w kolejnym dniu rozgrywać pierwszego meczu dnia.
- 8.4. Mecze należy rozpoczynać nie wcześniej niż o godz. 9:00 i nie później niż o godz. 20:00. Możliwe są inne terminy tylko pod warunkiem, że wszystkie kluby uczestniczące w turnieju wyrażą zgodę na inne rozwiązanie.

## 9. Ceremonia otwarcia turnieju

Plan ceremonii będzie wymagał zatwierdzenia przez obecnego na miejscu Przedstawiciela PZKosz. Spikerem ceremonii otwarcia powinna być osoba pełniące rolę spikera turnieju. Ceremonia otwarcia turnieju powinna odbyć między trzecim a czwartym meczem pierwszego dnia turnieju. Udział zespołów grających w pierwszym dniu turnieju jest obowiązkowy. Zawodniczki/zawodnicy każdej drużyny muszą być ubrani w jednolite stroje klubowe. Podczas otwarcia obecni muszą być: Przedstawiciel PZKosz lub delegowany na imprezę członek Zarządu PZKosz, Komisarz Główny Turnieju, Przedstawiciel klubu będącego organizatorem turnieju. W ceremonii mogą także wziąć udział - przedstawiciel właściwego terytorialnie WZKosz oraz przedstawiciel Samorządu Lokalnego. Drużyny powinny być ustawione wg poniższego schematu:



Przebieg ceremonii otwarcia:

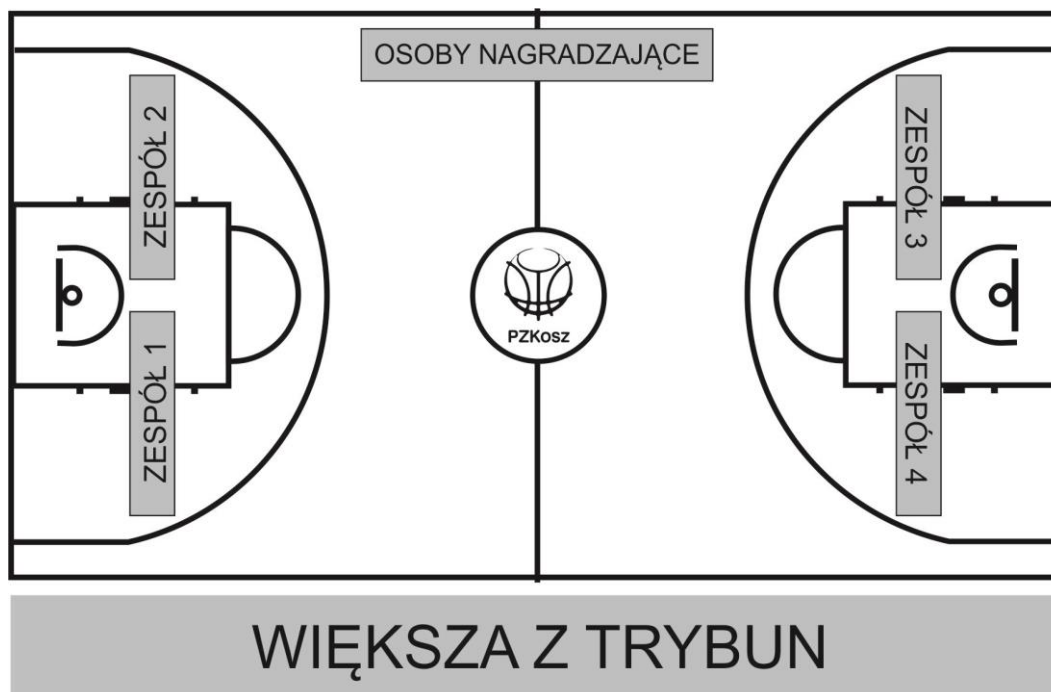
1. Prezentacja i powitanie uczestniczących drużyn
2. Ewentualna część artystyczna
3. Przemówienia zaproszonych gości
4. Hymn
5. Oficjalne otwarcie turnieju przez osobę reprezentującą PZKosz

## 10. Ceremonia zakończenia turnieju

Plan ceremonii będzie wymagał zatwierdzenia przez obecnego na miejscu Przedstawiciela PZKosz. Spikerem ceremonii zakończenia powinna być osoba pełniące rolę spikera turnieju. W zakończeniu uczestniczą cztery najlepsze drużyny turnieju. Zawodniczki/zawodnicy każdej drużyny muszą być ubrani w jednolite stroje klubowe. Ceremonia zamknięcia odbywa się niezwłocznie po zakończeniu meczu finałowego.

Zawodnicy/zawodniczki otrzymujący tytuł MVP turnieju oraz nominacje do najlepszej piątki wybierani są przez organizatora turnieju i obecnego na turnieju przedstawiciela Wydziału Szkolenia PZKosz pod nadzorem Przedstawiciela PZKosz.

Drużyny ustawiają się na parkiecie według poniższego schematu:



Podczas zakończenia obecni muszą być: Przedstawiciel PZKosz lub delegowany na imprezę członek Zarządu PZKosz, Komisarz Główny Turnieju, Przedstawiciel klubu będącego organizatorem turnieju. W ceremonii mogą także wziąć udział - przedstawiciel właściwego



terytorialnie WZKosz oraz przedstawiciel Samorządu Lokalnego. Osoby do wręczenia poszczególnych nagród i wyróżnień ustala Organizator turnieju pod nadzorem Przedstawiciela PZKosz.

Nagrody wręczane są w następującej kolejności:

1. Nagrody indywidualne przygotowane przez organizatora
2. Najlepsza piątka turnieju
3. Najbardziej wartościowy zawodnik - MVP
4. Puchar dla drużyny zajmującej 4. miejsce (ewentualnie medale za 4 miejsce - jeśli organizator takie przewiduje)
5. Medale i puchar dla drużyny zajmującej 3. miejsce
6. Medale i puchar dla drużyny zajmującej 2. miejsce
7. Medale dla zwycięzcy turnieju
8. Puchar i flaga dla zwycięzcy turnieju.

Medale i nagrody indywidualne dla zawodników wręczane są poprzez podejście odbierających do osób wręczających nagrody.

Zakończenie dla drużyn zajmujących miejsca 5 - 8 i ewentualne wręczenie pucharów i upominków ufundowanych przez organizatora należy organizować bezpośrednio po meczach o miejsca 7 i 5.

## **11. Wymogi reklamowe**

- 11.1. Całość dekoracji hali oraz wszystkie reklamy umieszczone w niej podczas trwania turnieju wymagają akceptacji Przedstawiciela PZKosz. Sala powinna być przygotowana do gry najpóźniej o godzinie 21:00 w dzień poprzedzający rozpoczęcie turnieju. Odbioru Sali dokonuje Przedstawiciel PZKosz i Komisarz Główny Turnieju w obecności organizatora turnieju. W ramach odbioru należy sprawdzić sprawność całości wyposażenia technicznego, oświetlenia, nagłośnienia oraz rozmieszczenie wszystkich elementów reklamowych.
- 11.2. Organizator turnieju zobligowany jest do rozmieszczenia materiałów reklamowych dostarczonych przez PZKosz w miejscach wyznaczonych przez PZKosz. Wszelkie materiały przesłane przez PZKosz powinny zostać umieszczone w pierwszym planie reklamowym, w miejscu widocznym dla kamer realizujących transmisje. PZKosz ma prawo do wyłączności wcześniej wskazanych miejsc i umieszczenia na nich swoich materiałów reklamowych, bądź swoich sponsorów i partnerów.

- 11.3. PZKosz zastrzega sobie prawo do umieszczenia w hali: banerów reklamowych PZKosz i jego sponsorów (maksimum 18 m<sup>2</sup>), balonów lub innej reklamy przestrzennej - maksimum 2 sztuki, reklamy roll-up - maksimum 4 sztuki. Logo PZKosz musi zostać umieszczone na ścianie do wywiadów o ile taka będzie wykonywana. Dodatkowo na hali musi zostać umieszczona flaga Polski o minimalnej powierzchni 6 m<sup>2</sup>.
- 11.4. Organizatorowi przysługuje prawo do ekspozycji własnych sponsorów podczas trwania turnieju. w miejscach zaakceptowanych przez PZKosz. Wykaz Firm, które organizator chce eksponować podczas turnieju musi zostać przesłany do akceptacji PZKosz minimum 3 dni przed turniejem.
- 11.5. Organizator ma prawo do umieszczenia klipów reklamowych w transmisji wideo. Materiały, w postaci trzech 60 sekundowych klipów (emisja w przerwach na żądanie i w przerwie meczu) oraz 3 minutowego klipu (emisja w przerwie meczu) powinny zostać przesłane do zatwierdzenia PZKosz minimum 3 dni przed turniejem.
- 11.6. Reklamy na parkiecie hali muszą zostać zatwierdzone przez PZKosz. PZKosz o chęci umieszczenia swoich reklam na parkiecie powinien powiadomić organizatora minimum 7 dni przed turniejem.
- 11.7. Organizator zobowiązany jest do zamieszczania we wszelkich materiałach promocyjno-reklamowych logotypu mistrzostw, logotypu Związku oraz logotypów Sponsorów Związku. Wszystkie logotypy zostaną dostarczone Organizatorowi najpóźniej 10 dni przed imprezą.
- 11.8. Komunikację w mediach społecznościowych prowadzą oficjalne kanały PZKosz. Organizator ma prawo do komunikacji we własnych kanałach jednak z propozycje grafik do tego wykorzystywanych muszą zostać zatwierdzone przez Przedstawiciela PZKosz.
- 11.9. PZKosz przygotowuje projekty: plakatu turnieju, grafiki zapowiadającej turniej, grafiki informującej o wyniku meczu, grafiki informującej o wynikach z danego dnia turniejowego, grafiki informująca o parach w kolejnym etapie, grafiki podsumowującej fazę grupową z tabelą oraz grafiki zdobywcy tytułu Mistrza Polski. Na wszystkich tych projektach będzie możliwość umieszczenia loga klubu organizującego turniej, loga samorządu lokalnego oraz loga jednego sponsora ze strony Organizatora.
- 11.10. Na tablicy kosza zabrania się umieszczania jakichkolwiek elementów reklamowych, całość tej powierzchni jest do dyspozycji PZKosz.
- 11.11. Organizator zapewnia zdjęcia z turnieju. Zdjęcia muszą być wykonane za pomocą profesjonalnego sprzętu fotograficznego. Na zdjęciu nie można umieszczać żadnych

znaków wodnych, ani napisów wygenerowanych w programie graficznym. Organizator turnieju zobowiązany jest do przesłania co najmniej 5 zdjęć z każdego dnia turnieju oraz minimum 20 zdjęć z meczu o 3. miejsce, minimum 20 zdjęć z meczu finałowego oraz minimum 15 zdjęć z ceremonii zamknięcia turnieju, nie później niż godzinę po zakończeniu ostatniego meczu lub ceremonii. Przesyłając zdjęcia należy wskazać autora fotografii. Do zdjęć przekazanych przez Organizatora wszelkie prawa ma Polski Związek Koszykówki i może wykorzystywać je w celach niekomercyjnych, promocyjnych i marketingowych. Zdjęcia należy umieścić na serwerze ownCLOUD w katalogu Marketing PZKosz o stosownym podkatalogu. Nazwa serwera oraz login i hasło zostaną wysłane w osobnej korespondencji. Potwierdzenie o umieszczeniu zdjęć na serwerze proszę wysłać na adres: adamwall@poczta.onet.pl. W przypadku pytań lub wątpliwości w tej sprawie prosimy o kontakt z Adamem Wallem, tel. 501 023 957.

## **12. Pozostałe regulacje**

- 12.1. Nagrody zapewnione przez PZKosz: puchary dla 4 najlepszych drużyn, medale dla 3 najlepszych drużyn, flaga dla zwycięzcy turnieju, nagroda MVP turnieju, nagrody dla najlepszej piątki turnieju finałowego.
- 12.2. PZKosz pokrywa koszty transmisji wideo z wszystkich meczów turnieju.
- 12.3. PZKosz zobowiązuje się dofinansować turniej finałowy w kwocie zgodnej z uchwałą Zarządu PZKosz
- 12.4. We wszystkich sprawach nie uregulowanych w niniejszym dokumencie obowiązują zapisy Regulaminu Cyklu Rozgrywek Młodzieżowe Mistrzostwa Polski sezon 2019/2020